

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
4 августа 2023 г. № 235

**Об утверждении образовательных стандартов
переподготовки руководящих работников
и специалистов**

На основании части первой пункта 2 статьи 249 Кодекса Республики Беларусь об образовании Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, по специальности 9-09-0412-13 «Рекламная информация и коммуникация» (прилагается);

1.2. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, по специальности 9-09-0611-05 «Защита персональных данных» (прилагается);

1.3. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, по специальности 9-09-0716-03 «Неразрушающий контроль материалов и изделий» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2023 г.

Министр

А.И.Иванец

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
04.08.2023 № 235

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ
РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ
(ОСРБ 9-09-0412-13)**

**ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ
И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Специальность: 9-09-0412-13 Рекламная информация и коммуникация

Квалификация: Специалист по рекламной информации и коммуникации

**ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ
І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ**

Спецыяльнасць: 9-09-0412-13 Рэкламная інфармацыя і камунікацыя

Кваліфікацыя: Спецыяліст па рэкламнай інфармацыі і камунікацыі

**RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS
HAVING HIGHER EDUCATION**

Speciality: 9-09-0412-13 Advertizing information and communication

Qualification: Expert in advertising information and communication

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий образовательный стандарт разрабатывается по специальности 9-09-0412-13 «Рекламная информация и коммуникация», квалификация «Специалист по рекламной информации и коммуникации».

2. Настоящий образовательный стандарт может использоваться нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

3. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации» специальность 9-09-0412-13 «Рекламная информация и коммуникация» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю образования 04 «Бизнес, управление и право», направлению образования 041 «Бизнес и управление», группе специальностей 0412 «Менеджмент, логистика, маркетинг и реклама».

4. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации»;

Закон Республики Беларусь от 10 мая 2007 г. № 225-З «О рекламе».

5. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, Законе Республики Беларусь «О рекламе», а также следующие термины с соответствующими определениями:

брендинг – деятельность по созданию долгосрочных предпочтений к товарам или услугам, предполагающая системное воздействие на целевую аудиторию идей, знаков, символов, образов, мероприятий «сейлз промоушн», формирующих ценностное отношение к рекламным предложениям, мотивирующих потребителей к конкретным поступкам;

маркетинг – вид управленческой деятельности, связанный с продвижением товаров (услуг) от производителя к потребителю с использованием различного рода коммуникаций;

«Рекламная информация и коммуникация» – специальность переподготовки, предметной областью которой является процесс согласования интересов участников рекламного взаимодействия посредством трансляции, трансформации, интерпретации рекламных обращений с целью формирования основы для выбора товаров и услуг, видов и форм времяпрепровождения;

«Специалист по рекламной информации и коммуникации» (в рамках специальности переподготовки) – квалификация специалиста с высшим образованием, который осуществляет эффективную рекламную деятельность, направленную на решение задач информационно-познавательного, образовательно-развивающего, художественно-творческого, рекреационно-развлекательного и другого характера.

ГЛАВА 2

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6. Видами профессиональной деятельности специалиста являются:

информационно-аналитическая деятельность в области рекламы;

организационно-управленческая деятельность в области рекламы;

инновационно-методическая деятельность в области рекламы.

7. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:

продукция, товар, работа или услуга;

организация или гражданин, права, охраняемые законом интересы или обязанности организаций, или граждан, производственный объект, торговый объект, иной объект обслуживания, средства индивидуализации участников гражданского оборота, товаров, работ, услуг, результаты интеллектуальной деятельности, конкурсы, лотереи, игры, иные игровые, рекламные и иные мероприятия, пари, явления (мероприятия) социального характера;

потребители рекламы.

8. Функциями профессиональной деятельности специалиста являются:
формирование представления о целевой аудитории, рекламодателях;
планирование и управление рекламной деятельностью организаций;
разработка рекламных обращений, проектов, рекламной кампании;
осуществление выбора релевантных каналов коммуникаций, исходя из цели и задач, стратегии продвижения организации;

осуществление конструктивных взаимодействий с участниками рекламного процесса;

построение работы планомерно: от привлечения клиентов до работы с отзывами и оценки эффективности рекламных обращений;

осуществление поиска, разработки, апробации инновационных методов работы в области рекламы с целью оптимизации рекламной деятельности организаций.

9. Задачами, решаемыми специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности, являются:

изучение потребностей целевой аудитории;

выявление и учет интересов рекламодателей, рекламопроизводителей;

выбор принципов рекламной деятельности, эффективных рекламных средств и носителей;

формирование творческой концепции продвижения рекламного продукта;

определение типа рекламной кампании, метода формирования рекламного бюджета;

формулировка рекламной идеи, определение направленности воздействия рекламы на целевую аудиторию, создание эффективных слоганов;

определение прав и обязанностей участников рекламного процесса;

выбор средств и методов работы с возможными рекламными предложениями;

обобщение, осмысление, внедрение положительного зарубежного, российского и отечественного опыта управления воздействием рекламы на целевую аудиторию;

выбор модели воздействия рекламы на личность и различные группы населения;

оказание методической и практической помощи специалистам в области рекламной информации и коммуникации в осуществлении рекламной деятельности;

ведение и представление отчетной документации рекламного характера в соответствии с законодательством и нормами профессионального сообщества.

10. Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: базовых профессиональных и специализированных.

11. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими базовыми профессиональными компетенциями (далее – БП):

БП 1. Знать основы регулирования правовой, политической и экономической системы государства, порядок формирования и функционирования государственных органов;

БП 2. Уметь толковать и применять акты законодательства в сфере профессиональной деятельности, принимать решения в соответствии с ними;

БП 3. Знать порядок, процедуры оформления, регистрации и реализации прав на объекты интеллектуальной собственности;

БП 4. Уметь применять инструменты защиты прав на объекты интеллектуальной собственности в профессиональной деятельности, применять механизмы правовой охраны и использования объектов интеллектуальной собственности;

БП 5. Знать и применять на практике механизмы противодействия коррупции;

БП 6. Уметь квалифицировать общественно опасное поведение, подпадающее под признаки коррупционных правонарушений, содействовать пресечению проявлений коррупции;

БП 7. Знать и соблюдать требования по охране труда в пределах выполнения должностных обязанностей.

12. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими специализированными компетенциями (далее – СП):

СП 1. Знать исторические условия возникновения рекламы и связей с общественностью, этапы их становления и развития;

- СП 2. Уметь применять систему знаний о формах, этапах и тенденциях развития рекламной деятельности;
- СП 3. Знать теоретические основы рекламы и связей с общественностью, виды рекламы и средства ее распространения;
- СП 4. Уметь определять методы, инструменты, технологии рекламы в соответствии с характеристиками целевой аудитории, ее запросами и потребностями для осуществления профессиональной деятельности;
- СП 5. Знать основные принципы организации рекламной деятельности, систему ее управления и коммуникаций;
- СП 6. Уметь применять теоретические знания в рекламной деятельности для анализа структуры управления рекламными процессами в различных ситуациях внутренней и внешней среды;
- СП 7. Знать основные подходы, принципы организации рекламной деятельности в условиях рынка, систему организации маркетинговых исследований и основные элементы комплекса маркетинга;
- СП 8. Уметь использовать научный и прикладной инструментарий маркетинга для решения управленческих задач;
- СП 9. Знать основные методы и психологические механизмы воздействия рекламы на поведение потребителя;
- СП 10. Уметь определять специфику психологических технологий в рекламе и связях с общественностью;
- СП 11. Знать теорию и основные категории социологии рекламы, особенности применения социологических методов в практике рекламной деятельности;
- СП 12. Уметь планировать и проводить социологические исследования, использовать социологическую информацию в профессиональной деятельности;
- СП 13. Знать основные механизмы организации и реализации рекламной деятельности на современном этапе, принципы коммуникативных взаимодействий с целевыми аудиториями, группами влияния;
- СП 14. Уметь разрабатывать стратегии работы по связям с общественностью и рекламе с учетом характера проблемной ситуации, сильных и слабых сторон организации и характеристик целевых аудиторий, анализировать и выбирать каналы распространения рекламной информации;
- СП 15. Знать сущность и основные элементы брендинга, методику проведения рекламных мероприятий по позиционированию и продвижению бренда;
- СП 16. Уметь проводить количественные и качественные маркетинговые исследования, эффективно позиционировать бренд товара, услуги, организации и применять инструменты рекламы для продвижения бренда;
- СП 17. Знать основные этапы, эффективные технологии разработки рекламного обращения;
- СП 18. Уметь создавать и позиционировать рекламные обращения для увеличения их функциональности и практического применения;
- СП 19. Знать теоретические основы и этапы проектной деятельности в рекламе и связях с общественностью;
- СП 20. Уметь применять технологии проектирования для эффективной реализации рекламной и PR-концепции товаров и услуг;
- СП 21. Знать основные методы организации эффективного делового взаимодействия и механизмы управления коммуникациями и имиджем;
- СП 22. Уметь коммуницировать в различных ситуациях профессиональной деятельности, решать задачи формирования позитивного имиджа человека, продукта, организации с использованием приемов имиджмейкерства;
- СП 23. Знать основные инструменты и стратегии реализации digital-коммуникаций;
- СП 24. Уметь определять каналы цифровых коммуникаций для выполнения задач рекламной деятельности;
- СП 25. Знать основные методы получения, обработки и анализа информации и программное обеспечение в рекламной и PR-деятельности;

СП 26. Уметь применять компьютерные технологии в процессе создания рекламного и PR-продукта;

СП 27. Знать основы графического дизайна, принципы построения, обработки и хранения изображений с помощью графических редакторов;

СП 28. Уметь создавать и редактировать графические изображения, применять различные графические эффекты при создании рекламного и PR-продукта.

13. При разработке образовательной программы на основе настоящего образовательного стандарта БП и СП включаются в набор требуемых результатов освоения содержания образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

14. Трудоемкость образовательной программы составляет 1062 учебных часа, 46,5 зачетной единицы (кредита).

15. Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40;

дистанционной форме получения образования – от 35:65 до 40:60.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, модулю, включается время, предусмотренное на подготовку к промежуточной и итоговой аттестации.

16. Продолжительность промежуточной аттестации в очной (дневной), заочной и дистанционной формах получения образования составляет 3 недели, в очной (вечерней) форме получения образования – 4 недели. Продолжительность итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования, трудоемкость итоговой аттестации – 3 зачетные единицы (кредита).

Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 5 октября 2022 г. № 367.

17. Примерный учебный план по специальности переподготовки разрабатывается в качестве примера реализации образовательных стандартов переподготовки по форме (макету) согласно приложению 1 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 23 декабря 2022 г. № 485 «О вопросах реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых».

В примерном учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

государственный компонент;

компонент учреждения образования.

Трудоемкость государственного компонента составляет 72 учебных часа, 2 зачетные единицы (кредита).

Государственный компонент в структуре примерного учебного плана по специальности переподготовки составляет 6,8 процента, компонент учреждения образования 93,2 процента, соотношение государственного компонента и компонента учреждения образования 6,8:93,2.

На компонент учреждения образования отводится 990 учебных часов, трудоемкость составляет 38,5 зачетной единицы (кредита).

18. Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин, модулей по специальности переподготовки в рамках:

18.1. государственного компонента.

Идеология белорусского государства

Государство как основной политический институт. Понятие государственности. Белорусская государственность: истоки и формы. Этапы становления и развития белорусской государственности. Историческая преемственность традиций государственности от ее истоков и до настоящего времени. Закономерности в реализации идеи белорусской государственности, как в исторических, так и в национальных формах. Независимость и суверенитет. Нация и государство. Основы государственного устройства Республики Беларусь. Конституция – Основной Закон Республики Беларусь. Президент Республики Беларусь. Всебелорусское народное собрание. Парламент. Правительство как высший орган исполнительной власти. Законодательная, исполнительная и судебная власти. Местное управление и самоуправление. Политические партии и общественные объединения. Государственные символы Республики Беларусь. Социально-экономическая модель современной Республики Беларусь.

Модуль «Правовое регулирование профессиональной деятельности»

Правовые аспекты профессиональной деятельности

Правовая система Республики Беларусь. Классификация права. Основы конституционного права. Основы административного права. Основы гражданского права. Основы трудового права. Трудовой договор. Материальная ответственность сторон трудового договора. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха. Оплата труда. Трудовая дисциплина. Трудовые споры. Гражданско-правовой договор. Договор как основной способ осуществления хозяйственной деятельности. Информационное право. Правовое регулирование информационных отношений при создании и распространении информации. Основы финансового права. Основы уголовного права. Разрешение споров в административном и судебном порядке. Развитие государственной системы правовой информации. Специализированные интернет-ресурсы для правового обеспечения профессиональной деятельности. Основные акты законодательства, регулирующие профессиональную деятельность специалиста, руководителя.

Основы управления интеллектуальной собственностью

Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права. Классификация объектов интеллектуальной собственности. Общие положения о праве промышленной собственности. Правовая охрана изобретений, полезных моделей, промышленных образцов (патентное право Республики Беларусь). Средства индивидуализации участников гражданского оборота товаров, работ, услуг как объекты права промышленной собственности. Права на селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, секреты производства (ноу-хау). Патентная информация. Патентные исследования. Введение объектов интеллектуальной собственности в гражданский оборот. Коммерческое использование объектов интеллектуальной собственности. Защита прав авторов и правообладателей. Разрешение споров в области интеллектуальной собственности. Государственное регулирование и управление в области правовой охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности. Ответственность за нарушения в сфере интеллектуальной собственности. Меры по защите прав на объекты интеллектуальной собственности. Интеллектуальная собственность в профессиональной деятельности специалиста, руководителя.

Противодействие коррупции и предупреждение коррупционных рисков в профессиональной деятельности

Правовые основы государственной политики в сфере борьбы с коррупцией. Общая характеристика коррупции в системе общественных отношений. Виды и формы коррупции. Причины и условия распространения коррупции, ее негативные социальные последствия. Общая характеристика механизма коррупционного поведения и его основных элементов. Субъекты правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений. Коррупционные преступления. Основные задачи

в сфере противодействия коррупции. Система мер предупредительного характера. Способы и критерии выявления коррупции. Формирование нравственного поведения личности. Коррупционные риски. Общественно опасные последствия коррупционных преступлений. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции.

Охрана труда в профессиональной деятельности

Основные принципы и направления государственной политики в области охраны труда. Законодательство об охране труда. Ответственность за нарушение законодательства об охране труда. Основные понятия о системе управления охраной труда в организации. Структура системы управления охраной труда в организации. Обучение и проверка знаний по вопросам охраны труда. Условия труда и производственный травматизм. Первичные средства пожаротушения и система оповещения о пожаре. Особенности охраны труда в профессиональной деятельности;

18.2. компонента учреждения образования.

Модуль «Управленческие и теоретические основы рекламы и связей с общественностью»

История рекламы и связей с общественностью

Историческая обусловленность возникновения и развития рекламы и связей с общественностью. Первоначальные формы рекламирования: зрительные, слуховые, тактильные. Реклама в античном обществе. Реклама в западноевропейской культуре: от Средневековья к Новому времени. Западноевропейская реклама в XIX веке. Рекламная коммуникация в XX веке. Тенденции развития рекламной деятельности на современном этапе. Предпосылки становления и развития связей с общественностью в США. Эволюция общественных связей в европейских странах (Англия, Германия, Франция). Особенности развития связей с общественностью в странах Скандинавии (Дания, Норвегия, Финляндия, Швеция). Связи с общественностью и национальные медиа стран Восточной Азии (Китай, Япония, Южная Корея). Связи с общественностью в Республике Беларусь: периодизация, институализация, проекты.

Теория рекламы и связей с общественностью

Реклама и связи с общественностью как объект научного осмысления. Понятия: «реклама», «связи с общественностью». Роль и значение рекламы в современном социуме. Классификации рекламы. Виды общественных связей: теоретический аспект. Общие и специальные требования к рекламе. Целевая аудитория, объект и субъект рекламной деятельности. Реклама в системе маркетинга. Цели и задачи связей с общественностью. Принципы и функции рекламной деятельности. Технологии общественных связей. Характеристика объектов и предметов рекламирования. Основные виды коммерческой рекламы. Условия создания эффективной социальной рекламы. Выбор эффективных рекламных средств и носителей. Реклама в прессе. Печатная реклама. Аудиовизуальная реклама. Выставки и ярмарки в системе средств распространения информации о товаре, услуге, организации. Наружная реклама: критерии эффективности. Методы формирования рекламного бюджета. Разработка и проведение рекламных кампаний.

Менеджмент

Основные понятия рекламного менеджмента. Сущность, цели, задачи, основные принципы управления рекламной деятельностью. Планирование и организация рекламной деятельности. Методы и формы конструктивного взаимодействия с участниками рекламного процесса. Оценка и прогнозирование результатов рекламной деятельности. Процесс рекламной коммуникации, ее составляющие. Механизмы финансирования рекламных проектов. Рекламное агентство и его функции. Ведение и представление рекламной документации. Специфика рекламной деятельности в государственных и коммерческих структурах. Перспективы развития и потребности отраслей, являющихся потенциальными потребителями производимой продукции (услуг). Самореализация и саморазвитие специалиста в профессиональной деятельности.

Маркетинг

Возникновение маркетинга и основные этапы его развития. Маркетинг как теория и практика организации деловой активности на рынке и технология влияния на рыночную

ситуацию. Маркетинговый комплекс: сущность, факторы влияния. Комплексное изучение рынка и сбор информации. Товарная и ценовая политика организации. Управление сбытом: функции планирования, действия и контроля. Функции службы сервиса. Рекламный маркетинг: основные понятия, принципы, функции. Возможности маркетинга в развитии различных отраслей, эффективной деятельности их учреждений и организаций, успешной реализации конкретных проектов.

Психология рекламы

Основные понятия психологии рекламы и связей с общественностью. Способы воздействия рекламы на целевую аудиторию. Психические процессы в условиях рекламных коммуникаций. Закономерности восприятия рекламных обращений. Психоаналитические феномены в рекламе. Направленность воздействия рекламы на личность и различные группы населения. Модели информационного воздействия рекламы на человека. Психология мотивации личности к совершению поступка. Роль психических процессов в формировании рекламных образов. Цветовая символика в современной рекламе. Психологическая эффективность рекламы и связей с общественностью. Эффективные рекламные технологии. Психологическая безопасность рекламы. Анализ и оценка эффективности рекламной деятельности.

Социология рекламы

Социология в рекламе и связях с общественностью как учебная дисциплина. Социологическое исследование. История социологических исследований в области рекламы и связей с общественностью. Теоретические подходы социологического анализа рекламы и связей с общественностью. Объекты социологического анализа рекламы и связей с общественностью. Опрос как метод получения первичной социологической информации. Метод наблюдения в социологическом исследовании. Эксперимент в социологическом исследовании. Метод анализа документов. Реклама и ценностные ориентации общества. Товарно-классификационные позиции и направления рекламной деятельности. Социологическое исследование средств массовой коммуникации и стратегия рекламной деятельности. Сущность и формы измерения процесса медиапланирования, аудитории масс-медиа. Социологические факторы восприятия рекламной информации.

Модуль «Технологии рекламы и связей с общественностью»

Практика связей с общественностью и рекламы

Принципы организации связей с общественностью. Организация связей со средствами массовой информации. Определение целевой аудитории и сегментирование потребителей. Основные свойства, качественные и потребительские характеристики выпускаемой продукции, выполняемых услуг. Современные рекламные технологии и средства распространения рекламы. Особенности рекламы отдельных категорий товаров и услуг. Осуществление рекламной деятельности профессиональными ассоциациями по рекламе и связям с общественностью. Жанровое своеобразие традиционной рекламы. Реклама в средствах массовой информации. Реклама в глобальной компьютерной сети Интернет: виды и особенности. Социальная ответственность участников рекламной деятельности. Особенности технологий связей с общественностью и рекламы в сфере науки, образования, культуры, спорта и туризма.

Построение и позиционирование брендов

Характеристика понятия «бренд». Основные понятия и подходы к технологиям брендинга. Виды брендов: товары, услуги, организации, территории, личности. Бренд, торговая марка и торговый знак: различия. Процесс преобразования торговой марки в бренд. Понятие и виды товарных знаков. Ценности бренда. Архитектура бренда (линейная и вертикальная структура, зонтичные бренды). Создание бренда средствами рекламы, связей с общественностью, стимулирования продаж и прямого маркетинга. Позиционирование бренда (название, функциональное назначение, целевая группа потребителей, конкурентные преимущества). Роль нейминга в формировании идеи бренда. Особенности построения бренда организации. Соотношения понятий «личности», «лидеры», «бренды». Личность как потенциально вечный бренд. Этапы построения

бренда личности. Преимущества бренда личности. Культура и искусство в системе национальных брендов: территориальный брендинг, национальное искусство (архитектура, изобразительное искусство, музыка, театр, декоративно-прикладное искусство, народные праздники и обряды и другое).

Копирайтинг

Характеристика понятия «копирайтинг». История развития копирайтинга. Цели и задачи копирайтинга. Копирайтинг как важная область рекламной деятельности. Основные принципы копирайтинга. Перспективы развития копирайтинга в современном обществе. Сущность понятия «творческий бриф». Рекламные концепты как предметы продаж. Виды рекламных концептов. Взаимосвязь между концептами и символами. Технологии разработки рекламного обращения и рекламного текста. Значимые персоны в области копирайтинга.

Проектная деятельность

Понятие проекта и его основные характеристики. Субъекты и участники проектной деятельности. Виды, технологические этапы, методы и инструментарий рекламного и PR-проектирования. Проектные технологии рекламной и PR-концепции товара. Планы и программы как форма проектирования. Разработка проектной документации. Информационно-методическое и рекламное сопровождение проектной деятельности. Проектирование рекламной и PR-кампании. Медиапланирование. Сценарное моделирование. Белорусские и международные рекламные и PR-проекты.

Коммуникационный менеджмент

Понятие коммуникационного менеджмента, сфера его применения, характеристика участников процесса. Модели коммуникационного менеджмента. Правила и нормы этики деловых отношений. Механизмы управления коммуникациями. Методы исследования в коммуникационном менеджменте. Коммуникационный менеджмент в различных профессиональных сферах (коммерческий сектор, некоммерческий сектор, политическая сфера, сфера государственного и местного управления). Сущность и виды деловых переговоров. Коммуникационный менеджмент в кризисных ситуациях. Особенности коммуникационного менеджмента в коммерческих и некоммерческих организациях. Имидж делового человека и его роль в общении. Механизмы влияния в процессе формирования имиджа. Персональный имиджмейкинг: пути формирования впечатления о себе. Профессиональный имидж руководителя. Имиджирование в рекламе и связях с общественностью.

Модуль «Информационно-коммуникационные технологии в рекламе и связях с общественностью»

Введение в digital-коммуникации

Характеристика понятия «digital-коммуникации». Виды цифровых каналов коммуникаций для продвижения товаров и услуг: глобальная компьютерная сеть Интернет, мобильные приложения, планшеты и игровые консоли, наружные видеоз экраны. Социальные сети: возможности и особенности. Рекламные интеграции с блогерами, создание комьюнити бренда в социальных сетях. Таргетированная реклама в социальных сетях. Контекстная реклама в поисковых системах. SEO-оптимизация сайта. Нативная реклама. Разработка стратегии онлайн-коммуникаций в социокультурном секторе услуг. Рекламные кейсы в Digital. Задачи и возможности веб-аналитики. Обзор и сравнительный анализ инструментов веб-аналитики.

Компьютерные технологии

Информационное обеспечение рекламной и PR-деятельности. Компьютерная графика и анимация в рекламе и связях с общественностью. Основные понятия и определения. Средства создания и обработки растровой графики и анимации. Средства создания и обработки векторной графики и анимации. Технические требования к рекламным материалам в компьютерных форматах. Мультимедийные технологии в рекламе. Web-сайт – инструмент рекламной и PR-деятельности. Программные продукты для сбора и статистической обработки результатов исследований и прогнозирования реакции целевой аудитории.

Графический дизайн

Сущность графического дизайна. Элементы графики и визуальный язык графического дизайна. Композиция и цвет в графическом дизайне. Выразительные средства рисунка, живописи, фотографии, их проявление в сфере графического дизайна. Типы графики. Современные технические средства иллюстрации образов в графическом дизайне. Способы создания названия торговой марки. Основы веб-графики. Информационная графика.

19. Настоящим образовательным стандартом стажировка не предусмотрена.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

20. К приему (зачислению) по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Специалист по рекламной информации и коммуникации» допускаются лица, имеющие высшее образование, а также студенты, курсанты, слушатели последних двух курсов, получающие в очной форме первое общее высшее образование или специальное высшее образование, по специальностям, указанным в приложении 1 к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 1 сентября 2022 г. № 574 «О вопросах организации образовательного процесса».

21. Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматриваются очная (дневная), очная (вечерняя), заочная и дистанционная формы получения образования.

22. При освоении содержания образовательной программы устанавливаются следующие сроки получения образования:

- 10 месяцев в очной (дневной) форме получения образования;
- 12 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования;
- 10 месяцев в дистанционной форме получения образования;
- 18 месяцев в заочной форме получения образования.

ГЛАВА 5

ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

23. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

12 учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторские занятия и самостоятельная работа слушателей;

10 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

10 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторских занятий, самостоятельной работы или совмещения аудиторской и самостоятельной работы в день в дистанционной форме получения образования.

24. Формами итоговой аттестации являются государственный экзамен по учебным дисциплинам, модулям «Управленческие и теоретические основы рекламы и связей

с общественностью» и «Технологии рекламы и связей с общественностью» и защита дипломного проекта (дипломной работы), трудоемкость которых составляет 3 зачетные единицы (кредита).

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
04.08.2023 № 235

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ
РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ
(ОСРБ 9-09-0611-05)**

**ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ
И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Специальность: 9-09-0611-05 Защита персональных данных

Квалификация: Специалист по безопасности данных

**ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ
І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ**

Спецыяльнасць: 9-09-0611-05 Абарона персанальных даных

Кваліфікацыя: Спецыяліст па бяспецы даных

**RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS
HAVING HIGHER EDUCATION**

Speciality: 9-09-0611-05 Personal data protection

Qualification: Data Security Specialist

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий образовательный стандарт разрабатывается по специальности 9-09-0611-05 «Защита персональных данных», квалификация «Специалист по безопасности данных».

2. Настоящий образовательный стандарт может использоваться нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

3. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации» специальность 9-09-0611-05 «Защита персональных данных» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю образования 06 «Информационно-коммуникационные технологии», направлению образования 061 «Информационные и коммуникационные технологии», группе специальностей 0611 «Прикладные информационные и коммуникационные технологии».

4. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Закон Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных»;

Закон Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 455-3 «Об информации, информатизации и защите информации»;

Указ Президента Республики Беларусь от 16 апреля 2013 г. № 196 «О некоторых мерах по совершенствованию защиты информации»;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации».

5. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, Законе Республики Беларусь «Об информации, информатизации и защите информации», Указе Президента Республики Беларусь от 16 апреля 2013 г. № 196, Законе Республики Беларусь «О защите персональных данных», а также следующие термины с соответствующими определениями:

защита персональных данных – комплекс мероприятий технического, организационного и организационно-технического характера, направленных на защиту сведений, относящихся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных);

компьютерная сеть – совокупность компьютеров, соединенных с помощью кабелей (проводная) или технологии WiFi (беспроводная), с целью передачи и обмена данными и ресурсами, а также предоставления общего доступа к ним;

компьютерная система – комбинация как аппаратного, так и программного обеспечения, работающих вместе, которые могут быть запрограммированы для автоматического выполнения последовательностей арифметических или логических операций;

риски информационной безопасности – вероятность возникновения негативного события, которое нанесет ущерб организации или физическому лицу;

система менеджмента информационной безопасности – представляет собой руководство, управление, администрирование, разработку, создание, а также эффективное использование и контроль методов и средств, направленных на обеспечение информационной безопасности организации;

системы управления базами данных – совокупность программных и лингвистических средств общего или специального назначения, обеспечивающих управление созданием и использованием баз данных;

специалист по безопасности данных – квалификация специалиста с высшим образованием в области применения информационных систем для решения задач по обеспечению информационной безопасности и защите персональных данных;

управление информационной безопасностью – процесс, включающий осознание степени необходимости защиты информации и постановку задач; сбор и анализ данных о состоянии информационной безопасности в организации; оценку информационных рисков; планирование мер по обработке рисков; реализацию и внедрение соответствующих механизмов контроля, распределение ролей и ответственности, обучение и мотивацию персонала, оперативную работу по осуществлению защитных мероприятий; мониторинг функционирования механизмов контроля, оценку их эффективности и соответствующие корректирующие воздействия;

управление рисками – процесс идентификации, оценки, управления и контроля возможных событий или ситуаций для обеспечения разумных гарантий достижения целей организации.

ГЛАВА 2 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6. Видами профессиональной деятельности специалиста являются:

информационно-аналитическая деятельность, связанная с обеспечением комплексной работы по соблюдению законодательства о персональных данных;

деятельность по обеспечению правовых и организационных мер защиты персональных данных;

деятельность по осуществлению технической и криптографической защиты персональных данных;

консультационная деятельность по вопросам обработки и защиты персональных данных в организации.

7. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:

информация;

персональные данные;

бизнес-процессы, в которых используются персональные данные.

8. Функциями профессиональной деятельности специалиста являются:

изучение и анализ процессов обработки персональных данных в организации, определение рисков, связанных с процессами обработки персональных данных, и предложение мер по их минимизации;

осуществление контроля за соблюдением в организации требований законодательства и локальных правовых актов о персональных данных;

консультирование руководителей, иных работников организации и уполномоченных лиц по вопросам обработки и защиты персональных данных в организации;

рассмотрение (участие в рассмотрении) жалоб субъектов персональных данных по вопросам обработки персональных данных в организации, принятие в соответствии с законодательством необходимых мер по восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных;

обеспечение технической и криптографической защиты персональных данных;

обеспечение взаимодействия с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, в том числе по вопросам уведомления о нарушениях систем защиты персональных данных, исполнения требований уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных.

9. Задачами, решаемыми специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности, являются:

выработка и предложение к реализации правовых и организационных мер по обеспечению защиты персональных данных, в том числе разработка и поддержание в актуальном состоянии документов, определяющих политику оператора (уполномоченного лица) в отношении обработки персональных данных, порядок доступа к персональным данным, иным документам (формам) по вопросам обработки персональных данных;

разработка документов в сфере обработки персональных данных, координация их ведения и поддержания в актуальном состоянии, оценка полноты и корректности внесения в них информации;

согласование локальных правовых актов, договоров на предмет их соответствия законодательству о персональных данных;

осуществление контроля за своевременным внесением изменений в персональные данные работников, которые являются неполными, устаревшими или неточными, прекращением обработки персональных данных, а также осуществлением их удаления или блокирования при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами;

участие в определении мер технической и криптографической защиты персональных данных и взаимодействие с администратором системным по вопросам их осуществления;

проведение проверок по соблюдению требований законодательства о персональных данных в структурных подразделениях организации для выявления нарушений и предупреждения их возникновения;

проведение расследований по нарушениям работниками требований обработки персональных данных, внесение руководителю организации предложений по привлечению виновных к ответственности;

уведомление руководителя организации о нарушениях защиты персональных данных, требующих оперативного принятия мер;

ознакомление работников организации (при необходимости – иных лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных), с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных;

рассмотрение (участие в рассмотрении) заявлений субъектов персональных данных по вопросам обработки персональных данных в организации, предоставление по их заявлению информации об их персональных данных, а также о предоставлении их персональных данных третьим лицам.

10. Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: базовых профессиональных и специализированных.

11. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими базовыми профессиональными компетенциями (далее – БП):

БП 1. Знать основы регулирования правовой, политической и экономической системы государства, порядок формирования и функционирования государственных органов;

БП 2. Уметь толковать и применять акты законодательства в сфере профессиональной деятельности, принимать решения в соответствии с ними;

БП 3. Знать порядок, процедуры оформления, регистрации и реализации прав на объекты интеллектуальной собственности;

БП 4. Уметь применять инструменты защиты прав на объекты интеллектуальной собственности в профессиональной деятельности, применять механизмы правовой охраны и использования объектов интеллектуальной собственности;

БП 5. Знать и применять на практике механизмы противодействия коррупции;

БП 6. Уметь квалифицировать общественно опасное поведение, подпадающее под признаки коррупционных правонарушений, содействовать пресечению проявлений коррупции;

БП 7. Знать и соблюдать требования по охране труда в пределах выполнения должностных обязанностей.

12. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими специализированными компетенциями (далее – СП):

СП 1. Знать содержание основных актов законодательства об информации, информатизации и защите информации, а также государственную политику, государственное регулирование и управление в информационной сфере;

СП 2. Знать порядок наступления ответственности за нарушение законодательства об информации, информатизации и защите информации;

СП 3. Уметь применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления документов и проведения анализа информации;

СП 4. Знать основополагающие принципы формирования и динамику развития цифрового общества и электронной экономики;

СП 5. Знать стратегию развития информационного общества в Республике Беларусь, социальную и культурную основы формирования информационного общества;

СП 6. Знать виды и свойства алгоритмов, способы их записи;

СП 7. Знать виды (классы) структур данных, область применимости для конкретных структур данных, методики оценки качественных показателей алгоритмов;

СП 8. Уметь производить оценку быстродействия алгоритмов;

СП 9. Уметь реализовывать основные структуры данных при помощи заданного языка программирования;

СП 10. Знать терминологию и аппаратные компоненты компьютерных сетей;

СП 11. Знать классификацию компьютерных сетей, их особенности, основы построения компьютерных сетей, назначение сетевого оборудования и сетевого программного обеспечения;

СП 12. Уметь оценивать и сравнивать характеристики различных компьютерных сетей, тестировать состояние сетевых соединений, настраивать подключение к глобальной компьютерной сети Интернет (далее – сеть Интернет);

СП 13. Уметь обеспечивать информационную безопасность в корпоративной сети и в сети Интернет;

- СП 14. Знать новые информационные технологии, применяемые в области систем управления базами данных;
- СП 15. Знать подходы к организации систем управления базами данных и особенности проектирования баз данных;
- СП 16. Уметь разрабатывать профессиональные проекты баз данных реляционного типа архитектуры клиент-сервер;
- СП 17. Знать основные инструменты администрирования, способы адресации, используемые в компьютерных сетях и принципы маршрутизации в сети передачи данных;
- СП 18. Уметь настраивать сетевое клиентское программное обеспечение, конфигурировать основные сетевые сервисы, а также обеспечивать базовый уровень информационной защиты;
- СП 19. Уметь локализовать и устранять неисправности в локальных компьютерных сетях;
- СП 20. Знать основные понятия информационной безопасности и способы организации защиты информации;
- СП 21. Знать основные средства и методы, в том числе аппаратного обеспечения информационной безопасности;
- СП 22. Уметь программно реализовывать компоненты и интерфейсы средств и методов обеспечения информационной безопасности;
- СП 23. Уметь осуществлять идентификацию и анализ рисков информационной безопасности, анализировать информацию, содействующую выявлению инцидента в сфере информационной безопасности;
- СП 24. Уметь осуществлять мониторинг, контроль выполнения и функционирования защитных мер, которые являются необходимыми для обеспечения эффективной защиты информации и услуг в пределах организации;
- СП 25. Знать основные понятия интернет-технологий, базовые сервисы сети Интернет, технологии WWW, программное обеспечение WWW, современные информационно-поисковые системы;
- СП 26. Знать основы веб-дизайна, основы языка разметки гипертекста HTML, языка сценариев JavaScript, владеть инструментами и технологиями создания интернет-ресурсов и технологиями безопасности в сети Интернет;
- СП 27. Знать основные критерии анализа и выбора систем электронного документооборота, этапы и технологию внедрения;
- СП 28. Знать методы предпроектного обследования системы делопроизводства и документооборота организации;
- СП 29. Знать основы технологий создания и работы с электронными документами;
- СП 30. Уметь организовывать работу с электронными документами, а также определять меры безопасности при создании электронного документа и использовании его заказчиком;
- СП 31. Знать понятие менеджмента информационной безопасности;
- СП 32. Знать средства управления рисками и стандарты в области управления рисками информационной безопасности;
- СП 33. Уметь анализировать, оценивать и управлять рисками информационной безопасности в организации;
- СП 34. Знать и уметь анализировать основные положения актов законодательства, регламентирующих вопросы обеспечения безопасности персональных данных и защиты персональных данных при обработке персональных данных;
- СП 35. Знать международное законодательство и акты законодательства государств – участников Содружества Независимых Государств и (или) иных стран о персональных данных и защите персональных данных при обработке персональных данных, принципы и стандарты правового регулирования защиты персональных данных;
- СП 36. Знать и уметь анализировать методологические документы и рекомендации по вопросам защиты персональных данных;

СП 37. Знать порядок и специфику трансграничной передачи персональных данных;
СП 38. Знать основные понятия в сфере обработки и защиты персональных данных, виды, категории, принципы и общие требования к обработке персональных данных;
СП 39. Знать права субъекта персональных данных и обязанности оператора;
СП 40. Знать порядок наступления ответственности за нарушение законодательства о персональных данных;

СП 41. Уметь определять и выработать меры организационного, правового и технического характера по защите персональных данных от неправомерных действий;

СП 42. Знать основные виды угроз безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных и уметь планировать мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных;

СП 43. Знать содержание и порядок организации работ по определению и оценке угроз безопасности персональных данных;

СП 44. Обладать знаниями и навыками в области осуществления внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

СП 45. Уметь выявлять проблемы, анализировать проблемные ситуации, возникающие при обработке персональных данных оператором;

СП 46. Уметь создавать организационно-распорядительные документы для организации работ по обеспечению безопасности персональных данных;

СП 47. Знать порядок и особенности обработки персональных данных в сфере трудовых отношений, образования, рекламной деятельности, гражданских правоотношений, а также при рассмотрении обращений граждан и юридических лиц и осуществлении административных процедур;

СП 48. СП определяется учреждением образования;

СП 49. СП определяется учреждением образования.

13. При разработке образовательной программы на основе настоящего образовательного стандарта БП и СП включаются в набор требуемых результатов освоения содержания образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование.

ГЛАВА 3 ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

14. Трудоемкость образовательной программы составляет 1044 учебных часов, 36,5 зачетной единицы (кредита).

15. Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40;

дистанционной форме получения образования – от 35:65 до 40:60.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, модулю, включается время, предусмотренное на подготовку к промежуточной и итоговой аттестации.

16. Продолжительность промежуточной аттестации в очной (дневной), в очной (вечерней), заочной и дистанционной формах получения образования составляет 4 недели. Продолжительность итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования, трудоемкость итоговой аттестации – 1,5 зачетной единицы (кредита).

Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 5 октября 2022 г. № 367.

17. Примерный учебный план по специальности переподготовки разрабатывается в качестве примера реализации образовательных стандартов переподготовки, по форме (макету) согласно приложению 1 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 23 декабря 2022 г. № 485 «О вопросах реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых».

В примерном учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

- государственный компонент;
- компонент учреждения образования.

Трудоемкость государственного компонента составляет 72 учебных часа, 2 зачетные единицы (кредита).

Государственный компонент в структуре примерного учебного плана по специальности переподготовки составляет 6,7 процента, компонент учреждения образования 93,3 процента, соотношение государственного компонента и компонента учреждения образования 72:972.

На компонент учреждения образования отводится 972 учебных часа, трудоемкость составляет 33 зачетные единицы (кредита).

Компонент учреждения образования включает учебную дисциплины, модуль по выбору учреждения образования.

18. Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин, модулей по специальности переподготовки в рамках:

- 18.1. государственного компонента.

Идеология белорусского государства

Государство как основной политический институт. Понятие государственности. Белорусская государственность: истоки и формы. Этапы становления и развития белорусской государственности. Историческая преемственность традиций государственности от ее истоков и до настоящего времени. Закономерности в реализации идеи белорусской государственности, как в исторических, так и в национальных формах. Независимость и суверенитет. Нация и государство. Основы государственного устройства Республики Беларусь. Конституция – Основной Закон Республики Беларусь Президент Республики Беларусь. Всебелорусское народное собрание. Парламент. Правительство как высший орган исполнительной власти. Законодательная, исполнительная и судебная власти. Местное управление и самоуправление. Политические партии и общественные объединения. Государственные символы Республики Беларусь. Социально-экономическая модель современной Республики Беларусь.

Модуль «Правовое регулирование профессиональной деятельности»

Правовые аспекты профессиональной деятельности

Правовая система Республики Беларусь. Классификация права. Основы конституционного права. Основы административного права. Основы гражданского права. Основы трудового права. Трудовой договор. Материальная ответственность сторон трудового договора. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха. Оплата труда. Трудовая дисциплина. Трудовые споры. Гражданско-правовой договор. Договор как основной способ осуществления хозяйственной деятельности. Информационное право. Правовое регулирование информационных отношений при создании и распространении информации. Основы финансового права. Основы уголовного права. Разрешение споров в административном и судебном порядке. Развитие государственной системы правовой информации. Специализированные интернет-ресурсы для правового обеспечения профессиональной деятельности. Основные акты законодательства, регулирующие профессиональную деятельность специалиста, руководителя.

Основы управления интеллектуальной собственностью

Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права. Классификация объектов интеллектуальной собственности. Общие положения о праве промышленной собственности. Правовая охрана изобретений, полезных моделей, промышленных образцов (патентное право Республики Беларусь). Средства

индивидуализации участников гражданского оборота товаров, работ, услуг как объекты права промышленной собственности. Права на селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, секреты производства (ноу-хау). Патентная информация. Патентные исследования. Введение объектов интеллектуальной собственности в гражданский оборот. Коммерческое использование объектов интеллектуальной собственности. Защита прав авторов и правообладателей. Разрешение споров в области интеллектуальной собственности. Государственное регулирование и управление в области правовой охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности. Ответственность за нарушения в сфере интеллектуальной собственности. Меры по защите прав на объекты интеллектуальной собственности. Интеллектуальная собственность в профессиональной деятельности специалиста, руководителя.

Противодействие коррупции и предупреждение коррупционных рисков в профессиональной деятельности

Правовые основы государственной политики в сфере борьбы с коррупцией. Общая характеристика коррупции в системе общественных отношений. Виды и формы коррупции. Причины и условия распространения коррупции, ее негативные социальные последствия. Общая характеристика механизма коррупционного поведения и его основных элементов. Субъекты правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений. Коррупционные преступления. Основные задачи в сфере противодействия коррупции. Система мер предупредительного характера. Способы и критерии выявления коррупции. Формирование нравственного поведения личности. Коррупционные риски. Общественно опасные последствия коррупционных преступлений. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции.

Охрана труда в профессиональной деятельности

Основные принципы и направления государственной политики в области охраны труда. Законодательство об охране труда. Ответственность за нарушение законодательства об охране труда. Основные понятия о системе управления охраной труда в организации. Структура системы управления охраной труда в организации. Обучение и проверка знаний по вопросам охраны труда. Условия труда и производственный травматизм. Первичные средства пожаротушения и система оповещения о пожаре. Особенности охраны труда в профессиональной деятельности.

18.2. компонента учреждения образования.

Информационное право

Правоотношения в сфере массовой информации. Правовые режимы информации: общедоступная информация; информация, распространение и (или) предоставление которой ограничено. Правовой режим информационных ресурсов (систем). Правовое регулирование использования национального сегмента сети Интернет, интернет-магазина, технологий реестра блоков транзакций, а также смарт-контрактов. Ответственность за нарушение законодательства об информации, информатизации и защите информации.

Глобальная цифровизация общества

Информационное общество как современная стадия развития экономической системы. основополагающие принципы развития цифрового общества и электронной экономики. Технологическая основа формирования информационного общества. Динамика и направления развития информационно-коммуникационного сектора экономики. Экономическая основа формирования информационного общества. Глобальная экономика. Новейшее международное разделение труда. Стратегия развития информационного общества в Республике Беларусь. Социальная и культурная основа формирования информационного общества. Влияние информационно-технологической революции на занятость и содержание труда.

Алгоритмы и структуры данных

Определение алгоритма. Алгоритм и его свойства. Формальные свойства алгоритмов. Способы записи алгоритмов. Виды алгоритмов. Понятие языков программирования. Классификация языков программирования. Переменные и идентификаторы. Типы данных. Операторы. Вычислительные процессы. Алгоритмы

с ветвлением. Алгоритмы с циклами. Массивы. Понятие структуры данных. Операции над структурами данных. Базовые алгоритмы поиска и сортировки. Оценка эффективности алгоритмов.

Компьютерные системы и сети

Принципы построения вычислительных машин. Модели вычислений. Многоуровневая организация вычислительных процессов. Организация ресурсов компьютерных систем и сетей. Классификация и назначение аппаратных и программных средств. Назначение и функции операционных систем. Принципы построения операционных систем. Классификация и особенности основных операционных систем. Архитектурные особенности операционных систем. Компьютерная сеть. Среда передачи данных. Сетевые устройства. Введение в сетевые технологии. Архитектура сети. Локальные сети. Глобальные сети. Виртуальные сети. Методы доступа к среде передачи. Стек сетевых протоколов. Принципы межсетевого взаимодействия.

Системы управления базами данных

Информация, данные, модели данных. Модели данных в информационных системах: объект, модель, данные, модель данных, классификация моделей данных. Теоретические основы реляционных баз данных; сущность, связь, целостность данных, нормализация данных. Организация системы управления базами данных (далее – СУБД): модели архитектур СУБД, настройка, управление службами, методы организации индексов, создание объектов баз данных в СУБД, системы безопасности, типы и виды транзакции. Современные СУБД, NoSQL базы данных. Облачные хранилища.

Администрирование компьютерных систем и сетей

Системное и сетевое администрирование компьютерных систем и сетей. Цели и задачи администратора сети. Виртуальная инфраструктура. Развертывание пользовательских виртуальных частных сетей. Управление пользовательскими VPN. Система аутентификации. Понятие пакет, протокол, типы протоколов. Основные инструменты администрирования. Параметры и настройка операционных систем. Учетные записи пользователей. Управление ресурсами систем и сетей.

Основы информационной безопасности и защиты информации

Понятие, цели и задачи информационной безопасности. Система информационной безопасности. Объекты, подлежащие защите. Средства защиты информации. Понятие политики информационно безопасности. Признаки уязвимых мест в информационной безопасности. Программные уязвимости.

Сетевая безопасность. Политика безопасности компьютерных сетей. Защита электронной почты. Безопасность беспроводных сетей. Безопасность IP-телефонии. Предотвращение мошенничества на сетях связи. Методы обеспечения и управления доступом. Типовые удаленные атаки в информационных сетях. Методы и средства защиты. Типовые угрозы безопасности программного обеспечения. Методы и средства защиты программного обеспечения. Типовые угрозы безопасности аппаратного обеспечения. Методы и средства защиты аппаратного обеспечения. Основные требования по защите информации. Организация защиты информации. Права и обязанности субъектов информационных отношений по защите информации.

Интернет-технологии

Основные понятия интернет-технологий. Базовые сервисы сети Интернет. Технологии WWW. Программное обеспечение WWW. Современные информационно-поисковые системы. Поисковая оптимизация (SEO). Основы веб-дизайна. Уровни сложности интерфейса (адаптивность, удобство пользования). Стек протоколов сети Интернет. Инструменты и технологии создания интернет-ресурсов. Основы языка разметки гипертекста HTML. Язык сценариев JavaScript. Системы управления содержимым (CMS). Облачные сервисы и технологии. Современные веб-технологии. Портальные технологии. Технологии безопасности в сети Интернет.

Автоматизированные системы документооборота

Понятие электронного документооборота, виды документооборота. Общая характеристика и структура систем электронного документооборота. Автоматизация составления электронных документов и процессов ввода потоков входящих документов. Виды электронных документов. Средства составления и заполнения электронных документов. Понятие форматированного документа. Методы распознавания и индексирования документов. Методы организации и поиска документов в системе управления электронными документами. Организация системы электронного документооборота. Классы систем электронного документооборота. Правовые основы применения электронных документов и правовые условия использования электронной цифровой подписи в электронных документах.

Менеджмент информационной безопасности

Понятие менеджмента информационной безопасности. Стандарты в области управления рисками информационной безопасности. Анализ и оценка рисков информационной безопасности в организации. Система управления информационными рисками. Средства управления рисками. Мониторинг и аудит информационной безопасности, оценка соответствия. Общие принципы аудита.

Порядок обработки персональных данных

Международное и зарубежное законодательство о персональных данных. Понятие персональных данных, в том числе соотношение со смежными категориями (неприкосновенность частной жизни, личная и семейная тайна, иная охраняемая законом тайна). Общие положения законодательства о персональных данных (действие закона во времени, пространстве, по кругу лиц). Принципы обработки персональных данных. Общая характеристика оператора (уполномоченного лица). Правовые основания обработки персональных данных. Согласие субъекта персональных данных. Трансграничная передача персональных данных. Права субъектов персональных данных и механизм их реализации. Обязанности оператора (уполномоченного лица). Хранение и удаление персональных данных. Уполномоченное лицо по защите прав субъектов персональных данных: функции, порядок взаимодействия с операторами и физическими лицами. Ответственность за нарушение законодательства о персональных данных.

Хранение персональных данных, содержащихся в управленческих документах на бумажном и на электронном носителе (документы в электронном виде, в том числе электронные документы). Порядок уничтожения управленческих документов, обезличивание и удаление персональных данных из управленческих документов на электронном носителе. Хранение персональных данных в информационных системах, в том числе банках и база данных, и удаление из них.

Меры по обеспечению защиты персональных данных

Лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных: квалификационные требования, должностные обязанности. Нормативные правовые акты, локальные правовые акты, определяющие политику в отношении обработки персональных данных, в том числе куки. Ознакомление работников с положениями законодательства о персональных данных. Порядок доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе). Создание и ведение реестра обработки персональных данных. Организация технической и криптографической защиты информации в Республике Беларусь.

Особенности обработки персональных данных в отдельных сферах деятельности

Обработка персональных данных в сфере трудовых (служебных) отношений. Обработка персональных данных лиц, претендующих на занятие соответствующей должности. Обработка персональных данных при оформлении трудовых (служебных) отношений. Заключение, изменение и прекращение трудового договора (контракта). Обработка персональных данных близких родственников (членов семьи) работника. Предоставление персональных данных работника (в том числе уволенного) третьим

лицам. Обработка персональных данных при реализации положений коллективного договора.

Порядок доступа к персональным данным, обрабатываемым в системе видеонаблюдения. Разработка политики видеонаблюдения.

Обработка персональных данных в процессе трудовой (служебной) деятельности. Несоблюдение мер по обеспечению защиты персональных данных. Привлечение к ответственности за нарушение порядка обработки персональных данных.

Особенности обработки персональных данных в сфере образования. Порядок предоставления согласия на обработку персональных данных до достижения обучающимся возраста шестнадцати лет одним из его законных представителей. Обработка персональных данных обучающихся в случаях, когда это необходимо для выполнения обязанностей (полномочий) учреждения образования. Обработка персональных данных обучающихся с использованием информационных ресурсов (систем).

Особенности обработки персональных данных в сфере рекламной деятельности. Распространение рекламы в сети Интернет. Использование в рекламе имен, псевдонимов, образов или высказываний субъектов персональных данных. Реклама с использованием электросвязи.

Обработка персональных данных в сфере гражданских отношений. Порядок обработки персональных данных при их получении на основании гражданско-правового договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Сделки. Представительство. Доверенность. Гражданско-правовая ответственность. Возмещение морального вреда, имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

Обработка персональных данных в целях выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных актами законодательства, в том числе при рассмотрении обращений граждан и юридических лиц и осуществлении административных процедур.

19. В настоящем образовательном стандарте стажировка не предусмотрена.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

20. К приему (зачислению) по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Специалист по безопасности данных» допускаются лица, имеющие высшее образование, а также студенты, курсанты, слушатели последних двух курсов, получающие в очной форме первое общее высшее образование или специальное высшее образование, по специальностям, указанным в приложении 1 к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 1 сентября 2022 г. № 574 «О вопросах организации образовательного процесса».

21. Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматриваются очная (дневная), очная (вечерняя), заочная и дистанционная формы получения образования.

22. При освоении содержания образовательной программы устанавливаются следующие сроки получения образования:

8 месяцев в очной (дневной) форме получения образования;

15 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования / 17 месяцев при введении каникул;

18 месяцев в дистанционной форме получения образования;

24 месяца в заочной форме получения образования.

ГЛАВА 5 ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

23. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:
- 12 учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторские занятия и самостоятельная работа слушателей;
 - 10 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования без совмещения с самостоятельной работой в этот день;
 - 10 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день;
 - 6 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования без совмещения с самостоятельной работой в этот день;
 - 6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день;
 - 6 учебных часов аудиторских занятий, самостоятельной работы или совмещения аудиторской и самостоятельной работы в день в дистанционной форме получения образования.

24. Формой итоговой аттестации является государственный экзамен по учебным дисциплинам «Администрирование компьютерных систем и сетей», «Особенности обработки персональных данных в отдельных сферах деятельности», трудоемкость которой составляет 1,5 зачетной единицы (кредита).

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
04.08.2023 № 235

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ (ОСРБ 9-09-0716-03)

ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность: 9-09-0716-03 Неразрушающий контроль материалов и изделий
Квалификация: Специалист

ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ

Спецыяльнасць: 9-09-0716-03 Неразбуральны кантроль матэрыялаў і вырабаў
Кваліфікацыя: Спецыяліст

RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS HAVING HIGHER EDUCATION

Speciality: 9-09-0716-03 Nondestructive control of materials and products
Qualification: The specialist

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий образовательный стандарт разрабатывается по специальности 9-09-0716-03 «Неразрушающий контроль материалов и изделий», квалификация «Специалист».

2. Настоящий образовательный стандарт может использоваться нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

3. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации» специальность 9-09-0716-03 «Неразрушающий контроль материалов и изделий» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю образования 07 «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», направлению образования 071 «Инженерия и инженерное дело», к группе специальностей 0716 «Приборостроение, спортивная инженерия и обеспечение качества».

4. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации».

5. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

метод неразрушающего контроля – метод контроля, при котором не должна быть нарушена пригодность объекта к применению;

средство неразрушающего контроля – техническое устройство, вещество, материал, программный продукт, используемые для проведения неразрушающего контроля.

ГЛАВА 2 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6. Видами профессиональной деятельности специалиста являются:
неразрушающий контроль материалов и изделий (далее – неразрушающий контроль) при их производстве;

разработка инструкций, методик и технических средств неразрушающего контроля;
неразрушающий контроль и диагностика состояния изделий при их ремонте и эксплуатации.

7. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:
методы, приборы, системы и комплексы, связанные с применением неразрушающего контроля в различных отраслях.

8. Функциями профессиональной деятельности специалиста являются:
самостоятельный выбор технологии и средств неразрушающего контроля;
настройка оборудования, выполнение всех работ по неразрушающему контролю;
оценка качества материалов и изделий в соответствии с техническими нормативными правовыми актами (далее – ТНПА);

документирование результатов и выдача заключений по результатам неразрушающего контроля;

разработка методик и инструкций по неразрушающему контролю в соответствии с ТНПА.

9. Задачами, решаемыми специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности, являются:

выбор методов, средств и технических приемов неразрушающего контроля;
определение качества материалов и изделий с применением методов неразрушающего контроля;

совершенствование оборудования для неразрушающего контроля;

разработка и внедрение методик неразрушающего контроля;

расшифровка и оценка результатов неразрушающего контроля в соответствии с применяемыми ТНПА;

регистрация и классификация результатов неразрушающего контроля по документированным критериям;

разработка инструкций и карт по неразрушающему контролю;

разъяснение положений ТНПА, применяемых при неразрушающем контроле;

составление отчетов по результатам неразрушающего контроля;

подготовка исходных данных для выбора и обоснования научно-технических и организационно-управленческих решений;

определение области применения конкретных методов, методик и инструкций по неразрушающему контролю.

10. Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: базовых профессиональных и специализированных.

11. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими базовыми профессиональными компетенциями (далее – БП):

БП 1. Знать основы регулирования правовой, политической и экономической системы государства, порядок формирования и функционирования государственных органов;

БП 2. Уметь толковать и применять акты законодательства в сфере профессиональной деятельности, принимать решения в соответствии с ними;

БП 3. Знать порядок, процедуры оформления, регистрации и реализации прав на объекты интеллектуальной собственности;

БП 4. Уметь применять инструменты защиты прав на объекты интеллектуальной собственности в профессиональной деятельности, применять механизмы правовой охраны и использования объектов интеллектуальной собственности;

БП 5. Знать и применять на практике механизмы противодействия коррупции;

БП 6. Уметь квалифицировать общественно опасное поведение, подпадающее под признаки коррупционных правонарушений, содействовать пресечению проявлений коррупции;

БП 7. Знать и соблюдать требования по охране труда в пределах выполнения должностных обязанностей.

12. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими специализированными компетенциями (далее – СП):

СП 1. Знать основные законы и соотношения теории физических полей, основные физические эффекты, имеющие место при взаимодействии физических полей с веществом, уметь рассчитывать параметры полей различной физической природы с применением существующих теоретических методов, проводить анализ основных параметров полей экспериментальными методами, применять знания в области теории физических полей для решения практических задач;

СП 2. Знать и уметь применять в своей профессиональной деятельности основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, уметь применять текстовые процессоры для автоматизации создания технической документации, составлять мультимедийные презентации;

СП 3. Знать виды, возможности, принципы работы облачных технологий, уметь применять их в профессиональной деятельности;

СП 4. Знать принцип действия, основные характеристики и типовые конструкции источников и приемников излучений, используемых в приборах неразрушающего контроля, стандартные методы измерения параметров источников и приемников излучения, уметь рассчитывать и измерять характеристики источников и приемников физических излучений, использовать излучатели и приемники физических величин для решения практических задач неразрушающего контроля;

СП 5. Знать основные конструкционные материалы и их свойства, основы и технологии изготовления заготовок и деталей методами литья, обработки давлением, резания, сварки;

СП 6. Знать виды дефектов материалов и изделий и их характеристику;

СП 7. Знать основные сведения о методах акустического контроля материалов и изделий, физические основы методов акустического контроля, конструкции преобразователей для акустического контроля, уметь применять различные методы акустического контроля, применять акустические методы контроля физико-химических свойств, проводить акустический контроль геометрических параметров;

СП 8. Знать и уметь применять методы радиационного контроля, знать классификацию аппаратуры рентгеновской и гамма-дефектоскопии, знать преимущества и недостатки методов радиационного контроля и историю их развития, классификацию и общую характеристику источников ионизирующего излучения;

СП 9. Знать и уметь применять методы регистрации и измерения ионизирующего излучения, санитарно-эпидемиологические требования в области обеспечения радиационной безопасности;

СП 10. Знать физику магнитных явлений, виды магнитных преобразователей и типы индикаторов магнитных полей, уметь определять магнитные характеристики ферромагнитных материалов, проводить магнитографический контроль;

СП 11. Знать устройство и принцип действия приборов для контроля качества термообработки, химического состава и механических свойств материалов и изделий;

СП 12. Знать физические основы вихретокового контроля, классификацию вихретоковых первичных преобразователей, особенности контроля с помощью накладных преобразователей, перспективы развития вихретоковых методов контроля, уметь проводить контроль цилиндрических изделий преобразователями с однородным полем, контроль ферромагнитных цилиндров, выбирать оптимальные условия вихретокового контроля;

СП 13. Знать средства и технологии капиллярного контроля, назначение и области применения контроля герметичности, уметь интегрировать результаты капиллярного контроля;

СП 14. Знать классификацию методов и способов контроля герметичности, характеристику технологического процесса испытаний на герметичность, технологию подготовки к контролю герметичности, уметь применять методы контроля герметичности;

СП 15. Знать основы теории технической диагностики и надежности, особенности влияния конструктивных факторов на развитие коррозионных разрушений машин и аппаратов, перспективные методы и средства мониторинга промышленных объектов, уметь оценивать качество контролируемых изделий и прогнозировать их техническое состояние и работоспособность;

СП 16. Знать основные понятия, определения и классификацию методов визуально-оптического контроля, их основные характеристики и физические основы. Уметь выбирать и эффективно применять методы и приборы визуально-оптического контроля для конкретного промышленного объекта.

13. При разработке образовательной программы на основе настоящего образовательного стандарта БП и СП включаются в набор требуемых результатов освоения содержания образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

14. Трудоемкость образовательной программы составляет 1010 учебных часов, 36,5 зачетной единицы (кредита).

15. Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40;

в дистанционной форме получения образования – от 35:65 до 40:60.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, модулю, включается время, предусмотренное на подготовку к промежуточной и итоговой аттестации.

16. Продолжительность промежуточной аттестации в очной (дневной) составляет 4 недели для очной (вечерней) формы получения образования и 2,5 недели для всех иных форм получения образования. Продолжительность дипломного проектирования – 6 недель для всех форм получения образования. Продолжительность итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования, трудоемкость итоговой аттестации – 1,5 зачетной единицы (кредита).

Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестаций слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 5 октября 2022 г. № 367.

17. Примерный учебный план по специальности переподготовки разрабатывается в качестве примера реализации образовательных стандартов переподготовки по форме (макету) согласно приложению 1 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 23 декабря 2022 г. № 485 «О вопросах реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых».

В примерном учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

- государственный компонент;
- компонент учреждения образования.

Трудоемкость государственного компонента составляет 72 учебных часа, 2 зачетные единицы (кредита).

Государственный компонент в структуре примерного учебного плана по специальности переподготовки составляет 7 % процентов, компонент учреждения образования 93 % процента, соотношение государственного компонента и компонента учреждения образования 7:93.

На компонент учреждения образования отводится 938 учебных часов, трудоемкость составляет 30 зачетных единиц (кредитов).

18. Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин, модулей по специальности переподготовки в рамках:

- 18.1. государственного компонента.

Идеология белорусского государства

Государство как основной политический институт. Понятие государственности. Белорусская государственность: истоки и формы. Этапы становления и развития белорусской государственности. Историческая преемственность традиций государственности от ее истоков и до настоящего времени. Закономерности в реализации идеи белорусской государственности как в исторических, так и в национальных формах. Независимость и суверенитет. Нация и государство.

Основы государственного устройства Республики Беларусь. Конституция – Основной Закон Республики Беларусь. Президент Республики Беларусь. Всебелорусское народное собрание. Парламент. Правительство как высший орган исполнительной власти. Законодательная, исполнительная и судебная власти. Местное управление и самоуправление. Политические партии и общественные объединения. Государственные символы Республики Беларусь. Социально-экономическая модель современной Республики Беларусь.

Модуль «Правовое регулирование профессиональной деятельности»

Правовые аспекты профессиональной деятельности

Правовая система Республики Беларусь. Классификация права. Основы конституционного права. Основы административного права. Основы гражданского права.

Основы трудового права. Трудовой договор. Материальная ответственность сторон трудового договора. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха. Оплата

труда. Трудовая дисциплина. Трудовые споры. Гражданско-правовой договор. Договор как основной способ осуществления хозяйственной деятельности. Информационное право. Правовое регулирование информационных отношений при создании и распространении информации. Основы финансового права. Основы уголовного права. Разрешение споров в административном и судебном порядке. Развитие государственной системы правовой информации. Специализированные интернет-ресурсы для правового обеспечения профессиональной деятельности. Основные акты законодательства, регулирующие профессиональную деятельность специалиста, руководителя.

Основы управления интеллектуальной собственностью

Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права. Классификация объектов интеллектуальной собственности. Общие положения о праве промышленной собственности. Правовая охрана изобретений, полезных моделей, промышленных образцов (патентное право Республики Беларусь). Средства индивидуализации участников гражданского оборота товаров, работ, услуг как объекты права промышленной собственности. Права на селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, секреты производства (ноу-хау). Патентная информация. Патентные исследования. Введение объектов интеллектуальной собственности в гражданский оборот. Коммерческое использование объектов интеллектуальной собственности. Защита прав авторов и правообладателей. Разрешение споров в области интеллектуальной собственности. Государственное регулирование и управление в области правовой охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности. Ответственность за нарушения в сфере интеллектуальной собственности. Меры по защите прав на объекты интеллектуальной собственности. Интеллектуальная собственность в профессиональной деятельности специалиста, руководителя.

Противодействие коррупции и предупреждение коррупционных рисков в профессиональной деятельности

Правовые основы государственной политики в сфере борьбы с коррупцией. Общая характеристика коррупции в системе общественных отношений. Виды и формы коррупции. Причины и условия распространения коррупции, ее негативные социальные последствия. Общая характеристика механизма коррупционного поведения и его основных элементов. Субъекты правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений. Коррупционные преступления. Основные задачи в сфере противодействия коррупции. Система мер предупредительного характера. Способы и критерии выявления коррупции. Формирование нравственного поведения личности. Коррупционные риски. Общественно опасные последствия коррупционных преступлений. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции.

Охрана труда в профессиональной деятельности

Основные принципы и направления государственной политики в области охраны труда. Законодательство об охране труда. Ответственность за нарушение законодательства об охране труда. Основные понятия о системе управления охраной труда в организации. Структура системы управления охраной труда в организации. Обучение и проверка знаний по вопросам охраны труда. Условия труда и производственный травматизм. Первичные средства пожаротушения и система оповещения о пожаре. Особенности охраны труда в профессиональной деятельности;

18.2. компонента учреждения образования.

Теория физических полей

Классификация физических полей. Закономерности электростатического поля. Основные задачи электростатики. Специальные методы расчета полей. Электрическое поле постоянного тока. Магнитное поле постоянного тока. Методы расчета постоянного магнитного поля. Стационарное тепловое поле. Нестационарное уравнение теплопроводности и его применение для расчета тепловых полей. Лучистый теплообмен. Акустическое поле. Нелинейная акустика. Акустические волны в твердом изотропном теле. Переменное электромагнитное поле. Энергетические соотношения в электромагнитном поле. Волновые уравнения электромагнитного поля. Плоская

электромагнитная волна в диэлектрике. Электромагнитные волны в гиротропных средах. Векторный и скалярный потенциалы в электромагнитном поле. Излучение электромагнитной энергии. Распространение электромагнитных волн в волноводах. Радиационное поле.

Основы информационных технологий

Информационные технологии в инженерном образовании и профессиональной деятельности. Технические средства персонального компьютера. Системное программное обеспечение. Принципы хранения и защиты информации в компьютерных системах. Использование текстовых процессоров для автоматизации создания технической документации. Графические объекты и графические редакторы. Электронные таблицы и табличные процессоры. Электронные базы данных и системы управления базами данных. Компьютерные сети. Основы технологии мультимедиа. Компьютерные презентации. Облачные технологии.

Источники и приемники излучений

Излучения, используемые в неразрушающем контроле. Лампы накаливания, дуговые лампы, галогенные лампы. Газоразрядные лампы. Лазеры и светодиоды. Параметры и характеристики фотоприемников. Фоторезисторы, фотодиоды, фототранзисторы. Приборы с зарядовой связью. Фотогальванические приемники излучения. Солнечные элементы. Фотоэлектронные умножители. Элементы и устройства оптических систем. Принцип действия и устройство акустических преобразователей. Источники нагрева для теплового контроля. Индикаторы и измерительные преобразователи тепловых полей. Термоэлементы, болометры. Оптико-акустические приемники. Пироэлектрические приемники. Электронно-оптические преобразователи. СВЧ-генераторы, индикаторы и приемники СВЧ-излучений. Преобразователи для магнитного неразрушающего контроля. Источники и приемники ионизирующего излучения.

Технология материалов и дефекты конструкций

Основные конструкционные материалы и их свойства. Стали и сплавы. Основы металлургического производства. Производство заготовок способом литья. Обработка металлов давлением. Сварочное производство. Обработка металлов резанием. Термообработка металлов. Дефекты материалов и изделий.

Методы и приборы акустического контроля

Основные сведения о методах акустического контроля материалов и изделий. Физические основы методов акустического контроля. Преобразователи для акустического контроля. Фазированные решетки. Методы отражения и прохождения. Дифракционно-временной метод. Методология акустического контроля. Метод акустической эмиссии. Акустический контроль геометрических параметров. Методы контроля неметаллических и композиционных материалов. Технология акустического контроля. Акустические способы контроля физико-механических свойств материалов. Автоматизация ультразвукового контроля.

Методы и приборы радиационного контроля

Основные сведения о методах радиационного контроля материалов и изделий. Классификация и физическая сущность основных методов радиационного контроля. Классификация аппаратуры рентгеновской и гамма-дефектоскопии. Преимущества и недостатки методов радиационного контроля, и история их развития. Физика ионизирующего излучения. Классификация и общая характеристика источников ионизирующего излучения. Рентгеновские аппараты. Цифровые приемники ионизирующего излучения. Источники гамма излучения и гамма дефектоскопы. Методы регистрации и измерения ионизирующего излучения. Радиографический метод контроля. Контроль сварки. Контроль пайки. Радиоскопия и радиометрия. Основы радиационной безопасности.

Методы и приборы магнитного контроля

Физика магнитных явлений. Магнитные преобразователи и индикаторы магнитных полей. Намагничивание и размагничивание объектов. Магнитная структуроскопия. Ядерный магнитный резонанс. Ядерно магнитно резонансная интроскопия. Определение

магнитных характеристик ферромагнитных материалов. Экспериментальное определение магнитных характеристик образцов. Магнитопорошковый контроль. Магнитографический контроль. Метод магнитной памяти. Эталонирование магнитной записи. Приборы для контроля качества термообработки, химического состава и механических свойств материалов и изделий. Магнитные толщиномеры.

Методы и приборы вихретокового контроля

Физические основы вихретокового контроля. Классификация вихретоковых первичных преобразователей. Контроль цилиндрических изделий преобразователями с однородным полем. Контроль ферромагнитных цилиндров. Особенности контроля с помощью накладных преобразователей. Выбор оптимальных условий контроля. Дефектоскопия вихретоковыми методами. Чувствительность к дефектам кругового цилиндра, трубы. Особенности работы преобразователей при импульсном возбуждении. Контролируемые параметры и «мешающие» факторы. Применение специальных конструкций преобразователей. Основные узлы и блоки приборов. Вихретоковые толщиномеры. Перспективы развития методов вихретокового контроля.

Методы и приборы капиллярного контроля

Основные сведения о методах контроля проникающими веществами. Методы капиллярного неразрушающего контроля. Физика капиллярного контроля. Средства капиллярного контроля. Капиллярные дефектоскопы. Дефектоскопические установки и линии автоматизированного контроля. Технология капиллярного контроля. Интерпретация результатов капиллярного контроля. Количественные оценки чувствительности капиллярного контроля.

Методы и приборы контроля герметичности

Назначение и области применения контроля герметичности. Основные понятия, термины и определения контроля герметичности. Причины нарушения герметичности. Классификация методов и способов контроля герметичности. Общая характеристика технологического процесса испытаний на герметичность. Технология подготовки к контролю на герметичность. Методы контроля герметичности.

Методы и приборы технической диагностики

Основы теории технической диагностики и надежности. Организация проведения технической диагностики. Влияние дефектов на механические свойства сварных соединений. Оценка работоспособности сварных соединений при наличии дефектов типа несплошностей. Влияние конструктивных факторов на развитие коррозионных разрушений машин и аппаратов. Дефекты, возникающие в процессе эксплуатации изделий. Техническая диагностика потенциально опасных промышленных объектов. Перспективные методы и средства мониторинга промышленных объектов.

Методы и приборы визуально-оптического контроля

Основные понятия и определения визуально-оптического контроля. Классификация методов оптического контроля и их основные характеристики. Физические основы методов оптического контроля. Геометрическая оптика. Оптика глаза и механизм зрения. Оптические приборы. Основы визуально-оптического контроля.

19. Настоящим образовательным стандартом стажировка не предусмотрена.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

20. К приему (зачислению) по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Специалист» допускаются лица, имеющие высшее образование, а также студенты, курсанты, слушатели последних двух курсов, получающие в очной форме первое общее высшее образование или специальное высшее образование по специальностям, указанным в приложении 1 к постановлению Совета Министров

Республики Беларусь от 1 сентября 2022 г. № 574 «О вопросах организации образовательного процесса».

21. Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматриваются очная (дневная), очная (вечерняя), заочная и дистанционная формы получения образования.

22. При освоении содержания образовательной программы устанавливаются следующие сроки получения образования:

- 7,5 месяца в очной (дневной) форме получения образования;
- 13,5 месяца в очной (вечерней) форме получения образования;
- 14,5 месяца в заочной форме получения образования;
- 10 месяца в дистанционной форме получения образования.

ГЛАВА 5

ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

23. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

12 учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторские занятия и самостоятельная работа слушателей;

10 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

10 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторских занятий, самостоятельной работы или совмещения аудиторской и самостоятельной работы в день в дистанционной форме получения образования.

24. Формой итоговой аттестации является защита дипломного проекта, трудоемкость которой составляет 1,5 зачетной единицы (кредита).